Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Malborku ogłasza **nabór na stanowisko Asystenta osoby niepełnosprawne**j w ramach programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnościami” - edycja 2025. Program finansowany jest ze środków Funduszu Solidarnościowego.

Ogłoszenie dotyczy świadczenia usługi przez **1 asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej**  na rzecz 1 uczestnika Programu w wymiarze do 17 godzin miesięcznie w okresie 04.2025 r. – 12.2025 r. (osoba leżąca, wymagająca wsparcia przy pielęgnacji)

1. Wymagania, które powinien spełnić asystent osobisty osoby niepełnosprawnej  
Formalne:  
a)     posiada obywatelstwo polskie,  
b)     posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta w pełni praw publicznych,  
c)     niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

2. Wymagania niezbędne, związane ze stanowiskiem:

Usługi asystencji osobistej mogą świadczyć osoby, niebędące członkami rodziny uczestnika[[1]](#footnote-1):

a) posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w następujących zawodach   
i specjalnościach: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, pedagog, psycholog, terapeuta zajęciowy, pielęgniarka, siostra PCK, fizjoterapeuta lub, za zgodą realizatora Programu , w innych zawodach i specjalnościach o charakterze medycznym lub opiekuńczym

lub

2) posiadające co najmniej 6-miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami, np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom z niepełnosprawnościami w formie wolontariatu

Posiadanie doświadczenia, o którym mowa w pkt 2, może zostać udokumentowane pisemnym oświadczeniem podmiotu, który zlecał udzielanie bezpośredniej pomocy osobom   
z niepełnosprawnościami. Podmiotem tym może być również osoba fizyczna (a więc nie tylko osoba prawna, czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej), która zleciła udzielenie bezpośredniej pomocy osobie z niepełnosprawnością. Ocena posiadania przez osobę doświadczenia w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom z niepełnosprawnościami należy do realizatora Programu.

3. Wymagania dodatkowe, związane ze stanowiskiem:

* umiejętność pracy przy osobie leżącej, wymagającej wsparcia przy pielęgnacji ciała
* umiejętność dobrej organizacji czasu pracy
* predyspozycje osobowościowe do pracy z osobami niepełnosprawnymi,
* komunikatywność, w tym znajomość alternatywnych sposobów porozumiewania się z osobami niepełnosprawnymi,
* dyspozycyjność, asertywność, dyskrecja, empatia i umiejętność współpracy z ludźmi, sprawność fizyczna,

4. Do zgłoszenia należy dołączyć kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje kandydata wymienione w pkt. 2 niniejszego ogłoszenia, stosowne pisemne oświadczenia:

* kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie zgodnie z wymogami formalnymi ogłoszenia,
* kserokopie dokumentów poświadczających ewentualne doświadczenie zawodowe,
* podpisane oświadczenia, które stanowią załącznik Nr 1, Nr 2 do niniejszego ogłoszenia

5. Warunki zatrudnienia:

* umowa cywilno – prawna (zlecenie), przewidywany termin zatrudnienia: kwiecień 2025 do grudzień 2025 roku
* praca na terenie Malborka i poza miastem (np. w mieszkaniu osoby niepełnosprawnej bądź w miejscach wskazanych przez Uczestnika Programu)
* czas trwania usług asystenta − usługi asystenta mogą być realizowane przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w oparciu o kartę zlecenia usługi

6. Zadania asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej

Usługi asystencji osobistej polegają na wspieraniu przez asystenta osoby   
z niepełnosprawnością w różnych sferach życia, w tym:

* wsparcia uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny

osobistej;

wsparcia uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról   
w rodzinie;

* wsparcia uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
* wsparcia uczestnika w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się   
  z otoczeniem

7. Termin i miejsce składania dokumentów

Wymagane dokumenty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”.:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej (pokój nr 2, parter)  
ul. Słowackiego 74,  
82-200 Malborklub e-mailem: [efalkiewicz@mops.malbork.pl](mailto:efalkiewicz@mops.malbork.pl)  
z dopiskiem „Nabór na stanowisko Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”

**Termin złożenia oferty 25.03.2025 rok do godziny 10:00**

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 55 647 27 81 w. 35

1. Na potrzeby realizacji Programu, za członków rodziny uczestnika uznaje się wstępnych lub zstępnych, małżonka, rodzeństwo, teściów, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z uczestnikiem [↑](#footnote-ref-1)